CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL

HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO GIÁ

Tên gói chào: Mua sắm bản quyền hệ điều hành Microsoft Windows và bản quyền phần mềm Microsoft Office cho các đơn vị Vinacontrol.

Bên mời chào giá: Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol

Phát hành ngày: 16/11/2026

2026

A. TỪ NGỮ VIẾT TẮT

VINACONTROL	Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol
HSYC	Hồ sơ yêu cầu
HSĐX	Hồ sơ đề xuất
HSĐXKT	Hồ sơ đề xuất kỹ thuật
HSĐXTC	Hồ sơ đề xuất tài chính
NCC	Nhà cung cấp
VND	Đồng Việt Nam

Vinacontrol
SINCE 1957

B. THƯ MỜI CHÀO GIÁ

CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL

Hà Nội, ngày 16. tháng 11 năm 2026

Kính gửi: Quý Công ty

Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol tổ chức chào giá gói mua sắm: **"Mua sắm bản quyền hệ điều hành Microsoft Windows và bản quyền phần mềm Microsoft Office cho các đơn vị Vinacontrol"**. Trân trọng kính mời Quý Công ty quan tâm tham gia chào giá gói mua sắm nêu trên!

Hồ sơ yêu cầu được đăng tải công khai tại website https://www.vinacontrol.com.vn/ của Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol.

Thời gian phát hành hồ sơ yêu cầu từ 13 giờ 00, ngày 16 tháng 11 năm 2026 đến trước 12 giờ 00, ngày 20 tháng 11 năm 2026 (giờ Việt Nam).

Hồ sơ đề xuất phải được gửi đến Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol muộn nhất trước 12 giờ 00, ngày 20 tháng 11 năm 2026.

Hồ sơ phải được niêm phong kín bên ngoài ghi rõ tên gói chào: "Mua sắm bản quyền hệ điều hành Microsoft Windows và bản quyền phần mềm Microsoft Office cho các đơn vị Vinacontrol" và tên Nhà cung cấp.

Hồ sơ đề xuất (HSĐX) không hợp lệ nếu không được niêm phong, niêm phong không còn nguyên vẹn hoặc được gửi đến Vinacontrol sau thời điểm được quy định trên.

Vinacontrol thực hiện tiếp nhận và mở HSĐX sau khi kết thúc thời hạn nhận HSĐX. Trong quá trình xem xét, đánh giá HSĐX, Vinacontrol có thể yêu cầu Nhà cung cấp gửi bản điện tử của HSĐX hoặc các tài liệu có liên quan qua thư điện tử (email).

Nếu Quý Công ty cần biết thêm thông tin, xin vui lòng liên hệ với đầu mối bên dưới.

Hồ sơ đề xuất xin vui lòng gửi về địa chỉ:

- CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL
- Địa chỉ: 54 Trần Nhân Tông, Phường Hai Bà Trưng, Hà Nội
- Cán bộ phụ trách: Ông Lưu Minh Châu
- Số điện thoại: 0968.218.558.

ĐẠI DIỆN BÊN MỜI CHÀO GIÁ

P. TỔNG GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 0100107772 - C.T.C.P. ★ CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL ★ P. HAI BÀ TRƯNG - TP. HÀ NỘI

Phan Văn Hùng

Vinacontrol SINCE 1957

C. CHỈ DẪN ĐỐI VỚI NHÀ CUNG CẤP

Mục 1. Nội dung mời chào giá

1. Bên mời chào giá Vinacontrol mời Nhà cung cấp tham gia chào giá gói mua sắm được mô tả tại **Phần E - Các yêu cầu chi tiết.**
2. Tên gói chào giá: Mua sắm bản quyền hệ điều hành Microsoft Windows và bản quyền phần mềm Microsoft Office cho các đơn vị Vinacontrol.
3. Loại hợp đồng: Trọn gói.

Mục 2. Thời gian và địa điểm triển khai

Địa điểm triển khai: Văn phòng Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol.

Thực hiện trong vòng 30 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực, không bao gồm thời gian bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật.

Mục 3. Hiện trạng và mục tiêu mua sắm

Vinacontrol có nhu cầu trang bị bổ sung bản quyền hệ điều hành Microsoft Windows và phần mềm Microsoft Office cho các đơn vị trực thuộc Vinacontrol nhằm hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin và đáp ứng nhu cầu hoạt động.

Mục 4. Nội dung của Hồ sơ đề xuất (HSĐX)

HSĐX do Nhà cung cấp chuẩn bị phải bao gồm:

1. Đơn chào giá được đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp ký tên, đóng dấu *(mẫu số 1)*;
2. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào giá;
3. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm của Nhà cung cấp;
4. Hồ sơ đề xuất kỹ thuật đáp ứng các yêu cầu của Vinacontrol;
5. Hồ sơ đề xuất tài chính: Báo giá phải có chữ ký người đại diện hợp pháp của Đơn vị tham gia chào giá. *(Người đại diện theo pháp luật của Đơn vị tham gia chào giá hoặc người được ủy quyền kèm theo Giấy ủy quyền tại mẫu số 2).*
   - Giá chào: Báo giá chi tiết các hạng mục theo yêu cầu kỹ thuật ở phần E – Các yêu cầu chi tiết, bao gồm đơn giá, số lượng và thành tiền tương ứng.
   - Giá chào là giá đơn vị đã bao gồm toàn bộ thuế, phí và các chi phí liên quan đến việc cung cấp bản quyền, bàn giao, bảo hành và hỗ trợ theo yêu cầu tại Phần E.
   - Tổng giá trị cuối cùng tại bản chào giá là cơ sở để xét giá chào.
6. Cam kết của Nhà cung cấp:
   - Cam kết của Nhà cung cấp về việc tham gia chào giá minh bạch, trung thực;
   - Cam kết bảo mật thông tin cho Vinacontrol nếu được Vinacontrol lựa chọn là NCC;
   - Cam kết chất lượng các sản phẩm tốt nhất và tiến độ thực hiện theo thỏa thuận.
   - Cam kết thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng với giá trị tương đương 5% giá trị hợp đồng nếu được Vinacontrol lựa chọn và ký kết hợp đồng.

(Bảo lãnh thực hiện hợp đồng là bảo lãnh không hủy ngang và vô điều kiện; được phát hành bởi ngân hàng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam; có hiệu lực liên tục cho đến ngày kết thúc thời hạn 30 ngày kể từ ngày hoàn thành bàn giao, nghiệm thu.)

7. Các tài liệu khác mà nhà cung cấp thấy cần thiết để làm rõ năng lực và kinh nghiệm của mình trong việc triển khai gói chào giá.

Mục 5. Làm rõ HSYC

1. Làm rõ HSYC

Trong trường hợp cần làm rõ HSYC, nhà cung cấp phải gửi văn bản đề nghị làm rõ đến Vinacontrol muộn nhất trước thời điểm kết thúc nhận HSĐX 02 (hai) ngày làm việc.

Khi nhận được đề nghị làm rõ HSYC của nhà cung cấp, Vinacontrol sẽ có văn bản trả lời gửi cho nhà cung cấp có yêu cầu làm rõ và tất cả các nhà cung cấp khác đã nhận HSYC từ Vinacontrol, trong đó mô tả nội dung yêu cầu làm rõ nhưng không nêu tên nhà cung cấp đề nghị làm rõ. Trường hợp việc làm rõ dẫn đến phải sửa đổi HSYC thì Vinacontrol sẽ tiến hành sửa đổi HSYC theo thủ tục quy định tại Khoản 2 Mục này.

2. Sửa đổi HSYC

Trường hợp sửa đổi HSYC, Vinacontrol sẽ gửi quyết định sửa đổi kèm theo những nội dung sửa đổi đến tất cả các nhà cung cấp đã nhận HSYC không muộn hơn tối thiểu 03 ngày làm việc trước ngày có thời điểm cuối nhận HSĐX, trường hợp không đủ 03 ngày làm việc thì Vinacontrol sẽ gia hạn thời điểm cuối nhận HSĐX tương ứng.

Mục 6. Đơn chào giá

Đơn chào giá phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật của Nhà cung cấp *(mẫu số 1)*. Trường hợp người ký Đơn chào giá được ủy quyền thì phải có Giấy ủy quyền hợp lệ kèm theo *(mẫu số 2)*.

Mục 7. Giá chào

Giá chào được thể hiện bằng Đồng Việt Nam (VNĐ), là giá đã bao gồm thuế VAT, sau khi trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), được Nhà cung cấp ghi trong Đơn chào giá.

Giá chào phải bao gồm toàn bộ chi phí phát sinh liên quan để thực hiện gói mua sắm trên cơ sở yêu cầu của HSYC và Vinacontrol không phải chịu thêm bất kỳ chi phí nào khác.

Mục 8. Thời gian có hiệu lực của HSĐX

Thời gian có hiệu lực của HSĐX tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá. HSĐX nào có thời hạn hiệu lực ngắn hơn quy định sẽ không được tiếp tục xem xét, đánh giá.

Mục 9. Chuẩn bị và nộp HSĐX

Nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc, túi đựng HSĐX phải được niêm phong và ghi rõ tên gói chào giá, tên nhà cung cấp, Vinacontrol có trách nhiệm bảo mật thông tin trong HSĐX của nhà cung cấp.

Nhà cung cấp nộp trực tiếp hoặc gửi HSĐX theo đường bưu điện đến địa chỉ của Vinacontrol nhưng phải đảm bảo Vinacontrol nhận được trước thời hạn nộp hồ sơ trước 12 giờ .00. ngày 20 tháng 11 năm 2026 theo địa chỉ như sau:

a. CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL

b. 54 Trần Nhân Tông, Phường Hai Bà Trưng, Hà Nội

c. Người liên hệ: Ông Lưu Minh Châu

d. Số điện thoại: 0968.218.558

Vinacontrol sẽ tiếp nhận HSĐX của tất cả Nhà cung cấp nộp HSĐX trước thời hạn nộp hồ sơ. Trường hợp Nhà cung cấp nộp HSĐX sau thời hạn thì HSĐX bị loại và được trả lại nguyên trạng cho Nhà cung cấp.

Mục 10. Làm rõ HSĐX

1. Sau khi Vinacontrol mở HSĐX, Nhà cung cấp có trách nhiệm làm rõ hồ sơ đề xuất theo yêu cầu của Vinacontrol. Việc làm rõ phải bảo đảm không làm thay đổi bản chất của Nhà cung cấp, không làm thay đổi nội dung cơ bản của hồ sơ đề xuất đã nộp.

2. Trường hợp thiếu thông tin hoặc không có căn cứ để kết luận HSĐX đạt hay không đạt, tùy mức độ đánh giá của Vinacontrol, Vinacontrol sẽ có quyền yêu cầu các NCC bổ sung tài liệu bằng email để hoàn thiện HSĐX để Vinacontrol có cơ sở kết luận HSĐX là đạt hay không đạt mà không vi phạm Khoản 1 Mục này.

Mục 11. Mở HSĐX

1. Việc mở HSĐX được thực hiện theo thời gian quy định, không phụ thuộc vào sự có mặt hoặc vắng mặt của đại diện Nhà cung cấp tham gia chào giá.

2. HSĐX được mở lần lượt theo thứ tự tên Nhà cung cấp và theo trình tự sau:

- Kiểm tra tình trạng niêm phong của từng HSĐX;
- Mở HSĐX và đọc to, rõ tối thiểu những thông tin sau: tên Nhà cung cấp, tình trạng hồ sơ, hiệu lực của HSĐX, thời gian thực hiện, giá chào và các thông tin khác mà Vinacontrol xét thấy cần thiết để ghi nhận tại thời điểm mở HSĐX.

3. Vinacontrol lập Biên bản mở HSĐX, ghi nhận các thông tin và diễn biến trong quá trình mở HSĐX. Biên bản được lưu trữ cùng hồ sơ lựa chọn nhà cung cấp.

Mục 12. Điều kiện đối với nhà cung cấp được chọn

Nhà cung cấp được xem xét, đề nghị trúng chào giá khi đáp ứng đủ các điều kiện sau:

1. Có HSĐX hợp lệ, đáp ứng các yêu cầu về tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm theo quy định tại HSYC.
2. Có đề xuất kỹ thuật đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về danh mục, số lượng, chủng loại, thông số kỹ thuật và các yêu cầu khác của HSYC.
3. Nhà cung cấp đáp ứng đầy đủ các điều kiện tại khoản 1 và 2 Mục này, có giá chào cạnh tranh nhất và có giá chào không vượt quá giá gói mua sắm được xem xét, mời tham gia thương thảo hợp đồng.

4. Trường hợp có từ hai nhà cung cấp trở lên có giá chào bằng nhau và cùng đáp ứng đầy đủ yêu cầu của HSYC, Vinacontrol xem xét ưu tiên nhà cung cấp có năng lực, kinh nghiệm thực hiện các hợp đồng tương tự tốt hơn để mời thương thảo hợp đồng.

Mục 13. Thông báo kết quả

Kết quả lựa chọn nhà cung cấp sẽ được gửi đến tất cả nhà cung cấp tham dự chào giá qua thư điện tử (email).

Mục 14. Thương thảo và hoàn thiện hợp đồng

1. Thương thảo về những nội dung chưa đủ chi tiết, chưa rõ hoặc chưa phù hợp, thống nhất giữa HSYC và HSĐX, giữa các nội dung khác nhau trong HSĐX có thể dẫn đến các phát sinh, tranh chấp hoặc ảnh hưởng đến trách nhiệm của các bên trong quá trình thực hiện hợp đồng;
2. Thương thảo về các sai lệch do Vinacontrol phát hiện và đề xuất trong Hồ sơ đề xuất (nếu có);
3. Thương thảo về điều kiện, phương thức và tiến độ thanh toán phù hợp với hình thức cung cấp bản quyền phần mềm, phương thức bàn giao, nghiệm thu và các nghĩa vụ liên quan của Nhà cung cấp.
4. Thương thảo về các vấn đề phát sinh trong quá trình lựa chọn nhà cung cấp (nếu có) nhằm mục tiêu hoàn thiện các nội dung chi tiết của gói chào;
5. Thương thảo về các nội dung cần thiết khác.

Trong quá trình thương thảo hợp đồng, Nhà cung cấp đệ trình Vinacontrol dự thảo Hợp đồng để hai bên thương thảo, hai bên tham gia thương thảo tiến hành rà soát, hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng và phụ lục hợp đồng.

D. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC, KINH NGHIỆM:

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng của Nhà cung cấp theo yêu cầu	
		Đạt	Không đạt
I. Yêu cầu pháp lý			
1	Bản sao có công chứng Giấy chứng nhận đăng ký Doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc tài liệu có giá trị tương đương được cấp theo quy định của pháp luật Việt Nam	Có	Không
II. Kinh nghiệm			
1	Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong việc cung cấp hàng hóa, dịch vụ tương đương	≥ 1 năm	< 1 năm

2	Có tối thiểu 01 hợp đồng tương tự trong khoảng thời gian kể từ năm 2023 đến thời điểm chào giá. - Hợp đồng tương tự là hợp đồng cung cấp bản quyền phần mềm Microsoft Windows và/hoặc Microsoft Office cho tổ chức, doanh nghiệp. - Mỗi hợp đồng có giá trị hơn 1 tỷ VNĐ với vai trò là Nhà cung cấp chính.	Có	Không
3	Có 01 bộ hồ sơ lý lịch chuyên môn của các nhân sự chủ chốt đáp ứng yêu cầu tại Mục 3 Phần E.	Có	Không
III. Năng lực tài chính trong năm gần nhất			
1	Thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế, nộp thuế của năm tài chính gần nhất	Đã thực hiện	Chưa thực hiện
2	Lợi nhuận sau thuế	Có lãi	Không có lãi
3	Có các tài liệu yêu cầu bắt buộc sau: - Đính kèm báo cáo tài chính của năm tài chính gần nhất đã nộp cơ quan thuế hoặc báo cáo tài chính đã được kiểm toán (bản photo). - Chứng từ chứng minh việc thực hiện nghĩa vụ nộp thuế của năm tài chính gần nhất (bản photo).	Có báo cáo và biên lai	Không có báo cáo và biên lai
IV. Yêu cầu về tư cách và ủy quyền cung cấp			
1	Có Giấy chứng nhận đối tác của Microsoft (Microsoft Partner) còn hiệu lực, Thư xác nhận/ủy quyền của nhà phân phối được Microsoft ủy quyền tại Việt Nam.	Có	Không

E. CÁC YÊU CẦU CHI TIẾT

Mục 1. Phạm vi cung cấp hàng hóa được mô tả theo bảng dưới đây:

STT	Hạng mục	Số lượng	Đơn vị tính
1	Bản quyền Microsoft Windows 11 Pro *Bản bán lẻ điện tử (Retail ESD), cấp theo thiết bị, thời hạn sử dụng vĩnh viễn.*	245	Giấy phép *(License)*
2	Bản quyền Microsoft Office Home and Business 2024 *Bản bán lẻ điện tử (Retail ESD), cấp theo thiết bị, được dùng cho mục đích thương mại, thời hạn sử dụng vĩnh viễn.*	303	Giấy phép *(License)*

Mục 2. Yêu cầu kỹ thuật

1. Yêu cầu chung

- Nhà cung cấp phải chào giá và cung cấp bản quyền phần mềm đúng tên sản phẩm, phiên bản, hình thức cấp phép và số lượng theo Mục 1 Phần này.
- Bản quyền phần mềm phải là bản quyền chính hãng Microsoft, mới 100%, chưa kích hoạt, chưa cấp cho tổ chức, cá nhân nào.
- Bản quyền có nguồn gốc hợp pháp, được phân phối tại Việt Nam qua Microsoft hoặc nhà phân phối, đối tác được Microsoft ủy quyền, theo đúng chính sách cấp phép của Microsoft, bảo đảm quyền sử dụng hợp pháp cho Vinacontrol.
- Không chấp nhận: key OEM tách khỏi máy tính đi kèm; key thuộc chương trình MSDN/Visual Studio, giáo dục, TechNet; key cấp phép số lượng lớn (Volume Licensing) bán lẻ lại; key đã kích hoạt hoặc đã qua sử dụng; công cụ kích hoạt, bẻ khóa không chính thống (KMS giả lập, crack…).
- Nhà cung cấp kê khai tên sản phẩm và mã sản phẩm (Part Number/SKU) của Microsoft cho từng danh mục, ví dụ: Windows 11 Pro All Languages ESD (FQC-10572); Office Home and Business 2024 All Languages APAC EM ESD (EP2-06604) hoặc mã tương đương cho cùng phiên bản và hình thức cấp phép.
- Bộ cài đặt phần mềm được tải từ trang chính thức của Microsoft.

2. Yêu cầu kỹ thuật và tiêu chí đánh giá

❖ Tiêu chí đánh giá: Đạt/Không đạt.

Các yêu cầu kỹ thuật tại các bảng dưới đây là yêu cầu bắt buộc. Nhà cung cấp phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu và cung cấp tài liệu liên quan để chứng minh tính phù hợp của sản phẩm chào giá.

Trường hợp không đáp ứng một trong các yêu cầu bắt buộc, tiêu chí tương ứng được đánh giá là Không đạt và HSĐX bị đánh giá không đạt về kỹ thuật.

A. Microsoft Windows 11 Pro

TT	Nội dung yêu cầu	Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Mức độ đáp ứng
1	Tên và phiên bản	Microsoft Windows 11 Pro (Professional), bản quyền đầy đủ (Full License); không phải bản nâng cấp (Upgrade) hay bản Home.	Bắt buộc
2	Kiến trúc và ngôn ngữ	Hỗ trợ kiến trúc 64-bit (x64); đa ngôn ngữ, cài được giao diện tiếng Việt và tiếng Anh.	Bắt buộc
3	Hình thức và thời hạn cấp phép	Bản quyền bán lẻ (Retail), cung cấp dưới hình thức điện tử (ESD); cấp phép theo thiết bị, 01 giấy phép cho 01 máy tính; quyền sử dụng vĩnh viễn, không phát sinh phí thuê bao.	Bắt buộc

TT	Nội dung yêu cầu	Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Mức độ đáp ứng
4	Quản lý thiết bị	Hỗ trợ gia nhập Active Directory Domain Services và Microsoft Entra ID; hỗ trợ quản trị bằng chính sách nhóm (Group Policy).	Bắt buộc
5	Bảo mật và mã hóa dữ liệu	Hỗ trợ mã hóa ổ đĩa BitLocker Drive Encryption; tích hợp Microsoft Defender Antivirus và Windows Security.	Bắt buộc
6	Truy cập từ xa và ảo hóa	Hỗ trợ Remote Desktop với vai trò máy nhận kết nối (Host); hỗ trợ Hyper-V.	Bắt buộc
7	Product Key và kích hoạt	Mỗi giấy phép có Product Key riêng; kích hoạt trực tuyến với hệ thống của Microsoft; sau kích hoạt, máy hiển thị trạng thái Windows đã được kích hoạt bản quyền và xác minh được trạng thái này (Settings > Activation hoặc lệnh slmgr /dli).	Bắt buộc
8	Cập nhật	Được nhận bản cập nhật bảo mật và tính năng trong thời gian Microsoft còn hỗ trợ sản phẩm.	Bắt buộc
9	Cài đặt lại và chuyển thiết bị	Được cài đặt lại trên thiết bị được cấp phép và chuyển sang thiết bị khác khi thiết bị cũ ngừng sử dụng, theo điều khoản cấp phép bán lẻ của Microsoft.	Bắt buộc
10	Nguồn gốc và tính hợp pháp	Bản quyền chính hãng, có nguồn gốc hợp pháp; Nhà cung cấp phải cung cấp tài liệu, chứng từ hoặc thông tin hợp lệ chứng minh quyền phân phối và quyền sử dụng bản quyền.	Bắt buộc

B. Microsoft Office Home and Business 2024

TT	Nội dung yêu cầu	Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Mức độ đáp ứng
1	Tên và phiên bản	Microsoft Office Home and Business 2024; bản mua một lần, không phải thuê bao Microsoft 365.	Bắt buộc
2	Ứng dụng đi kèm	Bao gồm Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook và OneNote phiên bản 2024.	Bắt buộc
3	Hình thức và thời hạn cấp phép	Bản quyền bán lẻ (Retail), cung cấp dưới hình thức điện tử (ESD); bản quyền mua một lần (One-time purchase), cấp phép theo thiết bị, 01 giấy phép cho 01 máy tính; quyền sử dụng vĩnh viễn.	Bắt buộc
4	Mục đích sử dụng	Được phép sử dụng tại nơi làm việc, phục vụ hoạt động thương mại của Vinacontrol.	Bắt buộc

TT	Nội dung yêu cầu	Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Mức độ đáp ứng
5	Khả năng tương thích và ngôn ngữ	Cài đặt được trên Windows 11, hỗ trợ giao diện tiếng Việt và tiếng Anh.	Bắt buộc
6	Product Key và tài khoản kích hoạt	Mỗi giấy phép có Product Key riêng; việc kích hoạt và liên kết giấy phép thực hiện qua tài khoản Microsoft do Vinacontrol quản lý; không dùng tài khoản cá nhân hoặc tài khoản do Nhà cung cấp quản lý.	Bắt buộc
7	Khả năng cài đặt lại	Được cài đặt lại trên thiết bị được cấp phép và chuyển sang thiết bị khác trong các trường hợp, điều kiện được Microsoft cho phép theo điều khoản cấp phép.	Bắt buộc
8	Cập nhật và hỗ trợ	Được nhận các bản cập nhật bảo mật theo chính sách vòng đời của Microsoft	Bắt buộc
9	Nguồn gốc và tính hợp pháp	Bản quyền chính hãng, có nguồn gốc hợp pháp; Nhà cung cấp cung cấp tài liệu, chứng từ hoặc thông tin hợp lệ chứng minh quyền phân phối và quyền sử dụng bản quyền.	Bắt buộc

3. Yêu cầu về kế hoạch và tiến độ cung cấp

Nhà cung cấp phải lập và gửi kế hoạch thực hiện, phù hợp Mục 2 Phần C, trong đó thể hiện tối thiểu các nội dung:

- Thời gian chuẩn bị và cung cấp bản quyền.
- Thời gian bàn giao thông tin cấp phép và tài liệu chứng minh bản quyền.
- Kế hoạch phối hợp với Vinacontrol trong quá trình triển khai, kiểm tra, cài đặt, kích hoạt và xác nhận bản quyền, nêu rõ phân công giữa nhân sự của Nhà cung cấp và cán bộ kỹ thuật của Vinacontrol.
- Thời điểm hoàn thành toàn bộ phạm vi cung cấp.

4. Yêu cầu về hỗ trợ cài đặt và kích hoạt

- Nhà cung cấp hỗ trợ từ xa việc cài đặt, cấu hình và hiệu chỉnh phần mềm theo danh sách thiết bị/tài khoản do Vinacontrol cung cấp.
- Việc cài đặt phải bảo đảm phần mềm được kích hoạt và sử dụng đúng bản quyền.
- Sau khi cài đặt, nhà cung cấp có trách nhiệm kiểm tra và xác nhận tình trạng hoạt động của phần mềm.
- Nhà cung cấp phối hợp với Vinacontrol trong quá trình triển khai, xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến cài đặt, kích hoạt và sử dụng bản quyền.
- Không làm ảnh hưởng đến dữ liệu và phần mềm hiện có trên thiết bị; cam kết bảo mật thông tin, dữ liệu của Vinacontrol trong quá trình triển khai.

5. Yêu cầu về bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật

- Thời gian bảo hành, hỗ trợ kỹ thuật theo tiêu chuẩn của Hãng tại thời điểm Nhà cung cấp nộp HSĐX.
- Địa điểm bảo hành/hỗ trợ kỹ thuật: Văn phòng Công ty CP Tập đoàn Vinacontrol.
- Hỗ trợ kỹ thuật theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất và đáp ứng tối thiểu cơ chế 24x7x4 (24 giờ/ngày, 7 ngày/tuần, trong vòng 4h cán bộ phụ trách của Nhà cung cấp có mặt tại địa điểm của Vinacontrol phải đề xuất được giải pháp khả thi để khắc phục sự cố và hoàn thành thực hiện theo giải pháp được sự đồng ý của Vinacontrol).
- Nhà cung cấp có trách nhiệm cung cấp thư bảo lãnh bảo hành là bảo lãnh không hủy ngang và vô điều kiện do ngân hàng hợp pháp hoạt động tại Việt Nam phát hành với giá trị tương đương 3% giá trị hợp đồng và có hiệu lực trong suốt thời hạn bảo hành.

6. Yêu cầu về bàn giao, nghiệm thu và thanh lý hợp đồng

a) Địa điểm bàn giao và nghiệm thu: Văn Phòng Công ty CP Tập đoàn Vinacontrol;

b) Nhà cung cấp có trách nhiệm bàn giao đầy đủ cho Vinacontrol:

- Danh sách Product Key Windows 11 Pro và Office Home and Business 2024 theo số lượng tại Mục 1 Phần này.
- Thông tin xác nhận bản quyền và thời hạn sử dụng;
- Kết quả cài đặt, hiệu chỉnh và kích hoạt;
- Các tài liệu liên quan đến sản phẩm, bản quyền và hướng dẫn sử dụng/quản lý.
- Các hồ sơ, tài liệu khác mà Vinacontrol xét thấy cần thiết trong quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng.

c) Nghiệm thu:

Việc nghiệm thu được thực hiện trên cơ sở kiểm tra, đối chiếu các nội dung bàn giao của Nhà cung cấp với yêu cầu tại HSYC và hợp đồng; và hệ thống sau khi triển khai đáp ứng được đầy đủ các yêu cầu về kỹ thuật và nghiệp vụ theo HSYC.

Vinacontrol chỉ thực hiện nghiệm thu khi Nhà cung cấp đã hoàn thành đầy đủ các nội dung bàn giao và đáp ứng các yêu cầu nêu trên.

d) Thanh lý hợp đồng:

Sau khi hoàn thành bàn giao, nghiệm thu; hợp đồng được thanh lý nhưng không làm chấm dứt trách nhiệm bảo hành, hỗ trợ kỹ thuật của NCC theo quy định hợp đồng.

Nhà cung cấp có trách nhiệm duy trì hiệu lực thư bảo lãnh bảo hành tương đương 3% giá trị hợp đồng (theo khoản 5 Mục này) trong suốt thời hạn bảo hành. Thư bảo lãnh được giải tỏa sau khi Nhà cung cấp hoàn thành đầy đủ các nghĩa vụ bảo hành, hỗ trợ kỹ thuật được quy định.

Mục 3. Yêu cầu về nhân sự chủ chốt

Nhân sự chủ chốt mà Nhà cung cấp kê khai trong HSĐX đáp ứng yêu cầu về số lượng, kinh nghiệm và trình độ chuyên môn tối thiểu như bảng dưới đây.

Vinacontrol cho phép làm rõ, thay đổi, bổ sung nhân sự chủ chốt để đáp ứng yêu cầu trong một khoảng thời gian phù hợp. Đối với mỗi nhân sự không đáp ứng, Nhà cung cấp chỉ được thay thế khi được sự đồng ý của Vinacontrol.

TT	Vị trí công việc	Số lượng	Kinh nghiệm trong các công việc tương tự	Chứng chỉ/ Trình độ chuyên môn
1	Cán bộ phụ trách (đầu mối) thực hiện hợp đồng	01	Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm cung cấp bản quyền phần mềm Microsoft, hoặc đã phụ trách tối thiểu 02 dự án có quy mô tương tự.	Tốt nghiệp đại học trở lên hoặc có các chứng chỉ phù hợp với nhiệm vụ được giao.
2	Cán bộ kỹ thuật hỗ trợ cài đặt, kích hoạt	02	Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm hỗ trợ cài đặt, kích hoạt bản quyền Windows, Office.	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin hoặc có các chứng chỉ phù hợp với nhiệm vụ được giao.

Vinacontrol SINCE 1957

F. BIỂU MẪU

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO GIÁ

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ *[Ghi tên Bên mời chào giá]*

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu chào giá *"Tên gói chào"* của Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol và văn bản sửa đổi HSYC số _____ *[ghi số, ngày của văn bản sửa đổi (nếu có)]* mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ *[ghi tên nhà cung cấp],* cam kết thực hiện gói chào giá____ *[ghi tên gói]* theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền đã bao gồm toàn bộ thuế, phí, lệ phí là ____ VNĐ*[ghi giá trị bằng số, bằng chữ]* cùng với biểu giá chi tiết kèm theo.

Chúng tôi cam kết:

1. Thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng với giá trị tương đương 5% giá trị hợp đồng nếu được lựa chọn và ký kết hợp đồng.

2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.

3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu.

4. Không thực hiện các hành vi hối lộ, thông thầu, cản trở và các hành vi vi phạm quy định khác của pháp luật đấu thầu khi tham dự gói chào giá này.

5. Các thông tin, tài liệu kê khai trong HSĐX là trung thực, chính xác.

6. Bảo mật thông tin của Vinacontrol trong quá trình tham gia chào giá và thực hiện hợp đồng.

Nếu HSĐX của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa, dịch vụ theo đúng các điều khoản quy định trong HSYC và hợp đồng.

Hồ sơ đề xuất này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày *[ghi số ngày]*, kể từ ___ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ___ *[ghi thời điểm hết hạn nộp HSĐX].*

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp (1)

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, nhà cung cấp trúng gói chào phải trình bên mời chào giá bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này.

Mẫu số 2

GIẤY ỦY QUYỀN[1]

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là____ *[Ghi tên, số CCCD hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp],* là người đại diện theo pháp luật của ____ *[Ghi tên nhà cung cấp]* có địa chỉ tại____ *[Ghi địa chỉ của nhà cung cấp]* bằng văn bản này ủy quyền cho____ *[Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền]* thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào giá gói chào ____ *[Ghi tên gói]* do___*[Ghi tên bên mời chào giá]* tổ chức:

[- Ký đơn chào giá;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời chào giá trong quá trình tham gia chào giá, kể cả văn bản giải trình, làm rõ HSĐX;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký kết hợp đồng với bên mời chào giá nếu trúng gói chào.][2]

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của____ *[Ghi tên nhà cung cấp].* ____ *[Ghi tên nhà cung cấp]* chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ *[Ghi tên người được ủy quyền]* thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____[3]. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền	**Người ủy quyền**
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu (nếu có)]	*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời chào giá cùng với đơn chào giá. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của nhà cung cấp để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của nhà cung cấp thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của nhà cung cấp hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền do người ủy quyền quyết định, bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia chào giá.

Vinacontrol
SINCE 1957

Mẫu số 3

BIỂU GIÁ CHÀO

STT	Danh mục	Mã sản phẩm	Số lượng	ĐVT	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1						
2						
Cộng						.....
Thuế						.....
Phí (nếu có)						.....
Tổng cộng						.....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]