

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG



CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN VINACONTROL

Sơ lược công ty

Công ty CP Tập đoàn Vinacontrol được thành lập từ tháng 10/1957, là tổ chức giám định đầu tiên, lớn nhất, có thương hiệu uy tín hàng đầu ở Việt Nam. Vinacontrol chuyên cung cấp các dịch vụ giám định, dịch vụ phân tích, thử nghiệm và các dịch vụ khác liên quan cho khách hàng trong và ngoài nước. Trải qua gần 68 năm xây dựng và phát triển, Vinacontrol luôn xác định “Yếu tố con người quyết định sự phát triển của Công ty”, vì vậy Công ty luôn có những chính sách đặc biệt để xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ của mình. Tham gia đội ngũ của Vinacontrol là làm việc trong một tổ chức giàu truyền thống và kinh nghiệm nhất trong lĩnh vực giám định tại Việt Nam.

Quy mô nhân viên

500-1000

CHI TIẾT VỊ TRÍ

Phân tích viên Hóa học

Chức danh

02 người

Số lượng

Trung Tâm Phân tích và Thử nghiệm 1 – Vinacontrol

Địa điểm làm việc

Lô CN-09-06, Cụm công nghiệp Ninh Hiệp, Gia Lâm, Hà Nội

Mô tả công việc:

Mô tả công việc

1. Công việc chính

- Thực hành các phép thử nghiệm từ cơ bản đến nâng cao chuyên ngành Hóa.
- Thực hiện các nhiệm vụ thẩm định và xác nhận giá trị sử dụng của phương pháp thử.
- Thực hiện các nhiệm vụ để đảm bảo chất lượng kết quả thử nghiệm theo yêu cầu của tiêu chuẩn ISO/IEC 17025.
- Thực hiện các nghiệp vụ lấy mẫu, quản lý mẫu nhiều loại hàng hóa sản phẩm khác nhau để đạt điều kiện thực hiện các phép thử nghiệm đã hoạch định.
- Hiểu và tiến hành các nghiệp vụ xử lý số liệu, dữ liệu để ước lượng độ không đảm bảo đo, sai số, hoặc diễn giải được kết quả thử nghiệm.
- Đáp ứng các yêu cầu chính đáng của khách hàng đối với dịch vụ phòng thí nghiệm.

1.1. Nhận mẫu và lấy mẫu

- Tiếp nhận mẫu từ khách hàng, kiểm tra thông tin và điều kiện bảo quản mẫu.
- Thực hiện lấy mẫu tại hiện trường (nếu cần) theo đúng quy trình và tiêu chuẩn áp dụng.
- Ghi chép, lưu trữ thông tin mẫu đầy đủ, chính xác theo quy định.

1.2. Xử lý mẫu và thực hiện phép thử

- Chuẩn bị mẫu (nghiền, sấy, chiết tách, pha loãng, v.v.) theo phương pháp đã quy định.



	- Vận hành thiết bị, dụng cụ đo lường (như HPLC, GC, quang phổ, cân phân tích, v.v.) để thực hiện các phép thử nghiệm. - Tuân thủ nghiêm ngặt quy trình phòng thí nghiệm (GLP), tiêu chuẩn (ISO/IEC 17025) và an toàn hóa chất. 1.3. Phân tích và báo cáo kết quả - Đánh giá, xử lý số liệu thu được từ thử nghiệm. - So sánh kết quả với giới hạn quy định hoặc yêu cầu khách hàng. - Lập báo cáo thử nghiệm, ghi chép quan trắc gốc (Raw Data) đầy đủ, minh bạch. - Phối hợp với bộ phận kỹ thuật để giải thích kết quả (nếu cần). 1.4. Đảm bảo chất lượng và tiến độ - Duy trì hệ thống quản lý chất lượng phòng thí nghiệm (ISO 17025, ISO 9001). - Kiểm tra, hiệu chuẩn thiết bị định kỳ; báo cáo sự cố bất thường. - Đảm bảo hoàn thành công việc đúng thời hạn, ưu tiên mẫu khẩn theo yêu cầu khách hàng. 1.5. Nghiên cứu và phát triển - Cập nhật tiêu chuẩn, phương pháp thử mới theo quy định Nhà nước hoặc tiêu chuẩn quốc tế. - Tham gia đánh giá nội bộ, khắc phục lỗi (nếu có) để nâng cao độ chính xác kết quả. - Đề xuất cải tiến quy trình nhằm tối ưu hóa hiệu suất làm việc. 1.6. Trách nhiệm khác - Bảo quản mẫu, hóa chất và thiết bị theo quy định. - Hỗ trợ đào tạo nhân viên mới hoặc tham gia công tác kiểm định, giám định hiện trường. - Duy trì mối quan hệ tốt với khách hàng, giải đáp thắc mắc kỹ thuật khi cần.
Yêu cầu công việc	- Bằng cấp: Tốt nghiệp Cao đẳng/ Đại học trở lên, chuyên ngành Hóa học, Công nghệ thực phẩm, Môi trường hoặc liên quan. - Trình độ chuyên môn, ngoại ngữ: Tiếng Anh Toeic 450 trở lên hoặc tương đương - Kinh nghiệm: + Ưu tiên có kinh nghiệm tại phòng thử nghiệm, hiểu biết về GLP, ISO 17025. + Thành thạo các kỹ thuật phân tích hóa lý (quang phổ, sắc ký, chuẩn độ). + Yêu thích chuyên môn và có tay nghề thực hành trong công việc liên quan đến phòng thí nghiệm - Tuổi, giới tính, ngoại hình, tính cách: Tuổi dưới 30, ngoại hình ưa nhìn, tính cách thân thiện phù hợp với công việc chuyên môn, sức khỏe tốt. - Yêu cầu khác: Đọc được và đã đọc nhiều tài liệu chuyên ngành Hóa học phân tích bao gồm cả tiêu chuẩn và tài liệu bằng ngoại ngữ; Chăm chỉ, năng động, thành thạo các kỹ năng tin học văn phòng, chấp nhận làm việc lâu dài tại ngoại thành Hà Nội.

THÔNG TIN KHÁC	
Loại hình công việc	Toàn thời gian cố định
Ngành nghề	Hóa học
Cấp bậc	Chuyên viên
Quyền lợi	- Lương thỏa thuận, chế độ đãi ngộ tốt, tăng lương theo hiệu quả công việc. - Được hưởng đầy đủ các chế độ theo Bộ Luật Lao động và theo Quy định của Công ty. - Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động, thân thiện, cơ hội thăng tiến cao. Được đào tạo thêm để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.
Hồ sơ dự tuyển	- Đơn xin dự tuyển; - Bản CV nêu rõ quá trình làm việc của bản thân trước đây; - Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc đơn vị công tác); - Giấy khám sức khỏe do bệnh viện cấp quận, huyện trở lên cấp (thời gian khám cách thời gian dự tuyển không quá 03 tháng); - Bản sao giấy khai sinh; - Bản sao các loại văn bằng, chứng chỉ (có chứng thực); - 02 ảnh 4x6.
Phương thức ứng tuyển	- Nộp hồ sơ trực tiếp tại: Ban Nhân sự (Mr Nguyễn Tiến Dũng – CV Nhân sự, Công ty Cổ phần Tập đoàn Vinacontrol, 54 Trần Nhân Tông, Hai Bà Trưng, Hà Nội. - Qua email: ntdung@vinacontrol.com.vn; dungnt.vnc@gmail.com. - Điện thoại: 024.3943.5531 - Thời hạn nhận hồ sơ: Từ ngày 10/06/2025 đến hết ngày 10/07/2025 - Các ứng viên có hồ sơ đáp ứng đủ điều kiện sẽ được thông báo thi/tuyển. Để biết thêm thông tin về tổ chức và hoạt động của Công ty, xem tại website: https://www.vinacontrol.com.vn/cat/tuyen-dung



